



## Formulario para Designación de Responsable(s) de Espacios Web de Unidades Administrativas

Unidad Adm. \_\_\_\_\_

Fecha \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

### 1. Datos del Director/a o Jefe/a

- Nombre completo: \_\_\_\_\_
- Correo institucional: \_\_\_\_\_
- Teléfono de contacto: \_\_\_\_\_

### 2. Datos del funcionario designado para administración web

Código	Nombre y apellido	Correo Institucional
<b>Espacio(s) que administrará:</b> (Ej.: DUBS, DICT, DIEU, ...)		<input type="checkbox"/> Imágenes de portada <input type="checkbox"/> Menú <input type="checkbox"/> Noticias <input type="checkbox"/> Eventos <input type="checkbox"/> Gaceta

### 3. Políticas de Cuidado y Buena Administración

**Declaro haber leído y comprendido las siguientes políticas:**

- La cuenta institucional y credenciales de acceso son personales e intransferibles.
- Toda publicación en los espacios web bajo su administración debe cumplir con las normas y políticas institucionales de la universidad.
- Está prohibido divulgar información confidencial, sensible o personal sin autorización.
- El funcionario será responsable de la veracidad y pertinencia de la información publicada.
- El uso indebido, la negligencia en el resguardo o la divulgación no autorizada de sus credenciales puede conllevar consecuencias legales y penales.



## Formulario para Designación de Responsable(s) de Espacios Web de Unidades Administrativas

- En caso de cambio de funciones, debe informar de inmediato para el retiro de permisos.

---

Firma funcionario/a para  
administración web

### 4. Observaciones adicionales

---

---

---

---

Firma Director/a o Jefe/a