

EXENCION DE PRUEBA

1

DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR:

1. CARTA DE SOLICITUD DE EXENCION DE PRUEBA ESPECIFICANDO LA CARRERA QUE TERMINÓ Y LA QUE VA A INICIAR DIRIGIDA AL JEFE DEL DPTO. DE REGISTRO Y TRÁMITES **MSc. RICARDO DANIEL DENCKER SITTYC**
2. ADJUNTAR FOTOCOPIA LEGALIZADA DEL TÍTULO PROFESIONAL EN PROVISIÓN NACIONAL.
3. FOTOCOPIA DE LA CÉDULA DE IDENTIDAD.
4. TRES FORMULARIO DE EXCENCIÓN DEBIDAMENTE LLENADOS

2

UNA VEZ CUENTE CON LOS 4 REQUISITOS DEBE DE INGRESAR LOS DOCUMENTOS A LA VENTANILLA DE RECEPCION DE ADMISIONES Y REGISTRO PARA LA AUTORIZACION DEL JEFE DE DPTO.

3

LUEGO DIRIGIRSE A LA VENTANILLA DE EXENCION DE PRUEBA PARA RETIRAR LOS FORMULARIOS PARA HACER FIRMAR CON **EL DECANO** DE LA FACULTAD DONDE VA A REALIZAR LA EXENCION DE PRUEBA Y EL **DIRECTOR DE LA D.A.G.A.**

NO

SI
NO

SI

SI LA SOLICITUD ES **RECHAZADA** CONCLUYE EL TRAMITE

4

SI LA SOLICITUD ES **ACEPTADA** EL INTERESADO TIENE QUE DIRIGIRSE A LA VENTANILLA DE EXENCION DE PRUEBA PARA QUE SE LE HABILITE LOS PAGOS Y ADJUNTAR ESTA DOCUMENTACION:

A

B

5

- VALORADO DE EXENCIÓN DE PRUEBA (BS. 1.500 NIVEL LICENCIATURA – BS 300 TÉCNICO SUPERIOR SI ES DE LA U.A.G.R.M) CANCELAR Y PRESENTAR VALORADO ORIGINAL.
 - VALORADO DE ANÁLISIS CLÍNICOS BS.120 CANCELAR PRESENTAR FOTOCOPIA)
 - VALORADO REVISIÓN MÉDICA BS.80 CAJA FAC. CS. DE LA SALUD (PRESENTAR FOTOCOPIA)
 - VALORADO ACTUALIZACIÓN DATOS PERSONALES BS.75
 - VALORADO DE FOTOGRAFÍA BS.12 (PRESENTAR FOTOCOPIA)
 - FICHA DE DATOS PERSONALES DEBIDAMENTE LLENADO (RECABAR DE LA PÁGINA WEB www.uagrm.edu.bo DPTO. DE TRÁMITES, REGISTROS Y TÍTULOS)
 - FOTOCOPIA DE TÍTULO DE BACHILLER LEGALIZADA EN EL LUGAR DE ORIGEN
 - CERTIFICADO DE NACIMIENTO ORIGINAL.
 - FOTOCOPIA DE CARNET DE IDENTIDAD SIMPLE.
- NOTA:** TODA LA DOCUMENTACIÓN Y LOS VALORADOS PRESENTARLOS EN FOLDER CELESTE.

6

UNA VEZ CUENTE CON TODOS LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS DIRIGIRSE A LA VENTANILLA DE EXENCIÓN DE PRUEBA.

7

EL ENCARGADO DE EXENCIÓN DE PRUEBA REvisa LA DOCUMENTACION SI NO EXISTE ALGUNA OBSERVACION SE PROCEDE A LA ASIGNACION DE NUMERO DE REGISTRO Y SE EMITEN EL COMPROBANTE.

8

CONCLUSION DEL TRÁMITE