SOLICITUD DE REGISTRO DE CONVALIDACIONES

PASO 1

Solicitud de Registro de Convalidación de Materia dirigida a la Directora General de Postgrado Ph.D. Marbel R. Galean Barriga, suscrito por la Unidad de Postgrado solicitante

PASO 2

Informes, Resoluciones, Actas, Reportes desde ANZIO, Formularios y otros documentos adjuntos a la solicitud, deben estar suscritas y selladas por quienes corresponda según reglamento

PASO 3

Toda solicitud realizada por la Unidad de Posgrado, deberá presentar los requisitos en orden conforme se indica en el **punto 4**, foliada y en folder amarillo con nepaco, en la Dirección General de Postgrado (Avenida Irala Nº 565), quinto piso **RECEPCIÓN**

Continua…

PASO 4

En la solicitud **(paso 1),** debe mencionar:

1. EL NÚMERO DE DOCUMENTO GENERADO POR SISTEMA INTEGRADO DE CORRESPONDENCIA S.I.C., EN RELACIÓN AL CÓDIGO 102/GLOSA

2. Solicitud de Convalidación de materia, dirigido a la Unidad de Postgrado respectiva y suscrito por el Postgraduante.

3. Formulario Resumen de Convalidación por Asignatura.

4. Adjuntar certificados de notas originales emitido por la DGP. (Gestión 2022 en adelante, del programa Origen y Destino).

5. Plan de estudio emitido del Sistema Académico UAGRM (ANZIO) de ambos programas.

6. Programas Analíticos Oficiales de las Asignaturas involucradas en el proceso de convalidación.

7. Designación del docente responsable de la evaluación de Convalidación de la materia (indicando su respectivo código). El docente designado debe ser del área afín a la materia a convalidar.

8. Informe positivo del Docente designado para evaluar la convalidación.

9. Resolución del Comité Académico-Científico en base al informe positivo del Docente, mediante el cual aprueba la convalidación de la materia.

Una vez cumpla con todos los requisitos mencionados en el **paso 4**, pasa para su análisis respectivo al área de **Registro de Convalidación** para su aprobación o rechazo

RECHAZADO

Informe con las observaciones, se devuelve a la Unidad de Posgrado solicitante para su respectiva corrección

APROBADO

Informe de Aprobación

Pasa al CPD de la Dirección General de Posgrado

FIN DEL TRÁMITE

Realizado por: Ing. Maritza Galarza Melgar