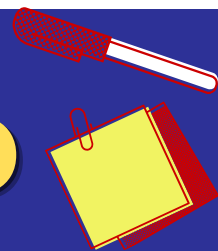




REQUISITOS PARA TÍTULO ACADÉMICO

SECRETARÍA GENERAL



ORDEN EN EL QUE DEBE PRESENTAR SU FOLDER AMARILLO.

1. CERTIFICADO DE VENCIMIENTO DE PLAN DE ESTUDIOS EMITIDO POR EL DPTO. REGISTRO Y ADMISIONES (COSTO BS.220).
2. ACTA DE GRADUACIÓN SISTEMATIZADA ORIGINAL O FOTOCOPIA LEGALIZADA CON SELLO Y FIRMA DEL SECRETARIO GENERAL DE SU FACULTAD.
3. CERTIFICADO DE NO DEUDOR EMITIDO POR EL DPTO. DE REGISTRO Y ADMISIONES, PRESENTAR DOCUMENTO ORIGINAL NO FOTOCOPIA.
VALIDO POR 3 MESES. (COSTO BS.30).
4. FOTOCOPIA LEGALIZADA DEL DIPLOMA DE BACHILLER POR SECRETARIA GENERAL (RECTORADO PLANTA BAJA) (COSTO BS.25).
- A PARTIR DEL AÑO 2009 EN ADELANTE LEGALIZAR EL TITULO EN EL SEDUCA.
(PRESENTE ORIGINAL SI PRESENTA FOTOCOPIA SERÁ OBSERVADO Y RECHAZADO)
VALIDO POR 1 AÑO
5. CERTIFICADO DE NACIMIENTO ORIGINAL
VALIDO POR 1 AÑO
6. FOTOCOPIA DE CARNET DE IDENTIDAD VIGENTE Y LEGIBLE.
7. IMPRESO EL FORMULARIO DE SEGUIMIENTO AL ESTUDIANTE
(PARA IMPRIMIR EL FORMULARIO DEBE INGRESAR A LA PÁGINA WEB A SU PERFIL DEL ESTUDIANTE U.A.G.R.M.)
8. FOTOCOPIA DEL RECIBO DEL PAGO DE LAS FOTOS SELLADA O EL RECIBO DEL PAGO ORIGINAL.

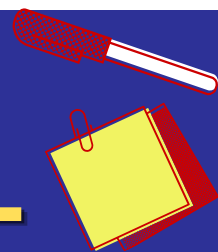
EL PAGO SE REALIZA EN CAJA DE LA FACULTAD HUMANIDADES EN EL CAMPUS.
(COSTO BS.12).
DEBEN SACARSE EN EL PABELLÓN 151 FOTOESTUDIO U.A.G.R.M.

9. (3) FOTOS EN BOLSITA TAMAÑO 3X3

- CON TRAJE FORMAL
- SIN LENTES
- NO DE PERFIL



REQUISITOS PARA PROVISIÓN NACIONAL



ORDEN EN EL QUE DEBE PRESENTAR SU FOLDER AMARILLO.

1. FOTOCOPIA LEGALIZADA DEL TÍTULO ACADEMICO O RECIBO DE PAGO
(COSTO BS.45).
2. PARA EL CASO DE MEDICINA, ODONTOLOGIA Y ENFERMERIA DEBEN PRESENTAR FOTOCOPIA LEGALIZADA DEL TÍTULO ACADEMICO MAS RESOLUCIÓN DEL SERVICIO DE SALUD RURAL A COLORES FIRMADO POR EL SECRETARIO DEL SEDES.
3. ACTA DE GRADUACIÓN SISTEMATIZADA ORIGINAL O FOTOCOPIA LEGALIZADA CON SELLO Y FIRMA DEL SECRETARIO GENERAL DE SU FACULTAD.
4. FOTOCOPIA DEL CERTIFICADO DE NACIMIENTO LEGIBLE.
5. FOTOCOPIA DE CARNET DE IDENTIDAD VIGENTE Y LEGIBLE.
6. FOTOCOPIA DEL RECIBO DEL PAGO DE LAS FOTOS SELLADA O EL RECIBO DEL PAGO ORIGINAL.
7. EL PAGO SE REALIZA EN CAJA DE LA FACULTAD HUMANIDADES EN EL CAMPUS. (COSTO BS.12).
DEBEN SACARSE EN EL PABELLÓN 151 FOTOESTUDIO U.A.G.R.M.
8. (3) FOTOS EN BOLSITA TAMAÑO 3X3
 - CON TRAJE FORMAL
 - SIN LENTES
 - NO DE PERFIL

NOTA:

- NO DEBEN DE PERFORAR LAS HOJAS
- NO DEBEN ESTAR ROTAS
- NO DEBEN ESTAR SUCIAS
- FOLDER AMARILLO LIMPIO
- SERA RECHAZADO SI NO PRESENTA DE ACUERDO A LO QUE SE REQUIERE.