

<b>CODIGO DOCUMENTO:</b> POL-OFI-01	<b>LICENCIATURA</b> <b>OFIMÁTICA</b>	<b>UNIDAD FACULTATIVA</b> <b>POLITECNICA</b>
<b>CODIGO CARRERA:</b> 306-0	<b>REDISEÑO CURRICULAR</b>	
<b>FECHA:</b> 15/06/2016		
<b>Página 1</b> de		

<b>Facultad:</b>	<b>POLITÉCNICA</b>	
<b>Programa de Formación:</b>	<b>LICENCIATURA EN OFIMÁTICA</b>	
<b>Área de Formación:</b>	<b>APLICADA</b>	
<b>Nombre de la asignatura:</b>	<b>TRATAMIENTO DE LA INFORMACION</b>	
<b>Sigla y código:</b>	<b>SOF-152</b>	
<b>Semestre:</b>	<b>OCTAVO</b>	
<b>Año:</b>	<b>4</b>	
<b>Total de Horas:</b>	<b>HT: 2 HP: 4 HT:6 (96 HORAS EN EL SEMESTRE)</b>	
<b>Prerrequisitos:</b>	<b>ADMINISTRACION INFORMATICA</b>	
<b>Coordinación vertical:</b>	<b>ADMINISTRACION INFORMATICA</b>	
<b>Coordinación horizontal:</b>	<b>GESTION DE PROYECTOS, GESTION DE SITIOS WEB, TEMAS ESPECIALES II, ANALISIS DE DATOS</b>	
<b>Aula Digital (dirección):</b>		
<b>Fecha de elaboración:</b>	<b>MARZO DE 2016</b>	
<b>Elaborado por:</b>	<i>(NOMBRE Y APELLIDOS DE LOS PROFESORES QUE ELABORARON EL PROGRAMA)</i>	<i>(CORREO ELECTRÓNICO DE LOS PROFESORES QUE ELABORARON EL PROGRAMA)</i>
<b>Aprobado por:</b>	<b>ING. LUIS PERCY TAPIA FLORES</b>	

<b>CODIGO DOCUMENTO:</b> POL-OFI-01	<b>LICENCIATURA</b> <b>OFIMÁTICA</b>	<b>UNIDAD FACULTATIVA</b> <b>POLITECNICA</b>
<b>CODIGO CARRERA:</b> 306-0		
<b>FECHA:</b> 15/06/2016	<b>REDISEÑO CURRICULAR</b>	
<b>Página 2</b> de		

## MODELO DE REGISTRO DE LAS COMPETENCIAS

<b>Tratamiento de la Información (SOF-152)</b>	
<b>Macrocompetencia (s)</b>	Gestiona todas las actividades de la oficina: procesamiento de la información, presentación de informes, análisis de datos para la toma de decisiones, soporte técnico, etc.
<b>Competencia (s) de área (globales)</b>	Organización y tratamiento de la información que se procesa en la oficina
<b>Microcompetencia (s) de la asignatura</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Edita videos.</li> <li>• Conoce los Sistemas de Información Geográfica.</li> <li>• Emplea las redes sociales en función de la labor de la oficina</li> </ul>
<b>Elementos de competencia (s)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Búsqueda, selección, registro y tratamiento o análisis de la información, utilizando técnicas y estrategias diversas según la fuente a la que se acuda o el soporte que se utilice (oral, impreso, audiovisual, digital o multimedia).</li> <li>• Dominio y aplicación en distintas situaciones y contextos de lenguajes específicos básicos: textual, numérico, icónico, visual, gráfico y sonoro.</li> <li>• Transforma la información en conocimiento, organizándola, relacionándola, analizándola, sintetizándola y haciendo inferencias y deducciones de distinto nivel de complejidad.</li> </ul>

<b>Tratamiento de la Información (SOF-152). Unidades de Aprendizaje</b>	
<b>Unidad N° 1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• NOMBRE DE DOMINIO:</li> <li>• Como y donde comprar un dominio, NIC, NIC Bolivia</li> <li>• Estructura de un nombre de dominio, Forma de identificar si un dominio está disponible.</li> </ul>
<b>Unidad N° 2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• WEB HOSTING:</li> <li>• Que es Web Hosting, Estructura de Servidores Web, Publicadores de Web, Apache, Windows, Costos de Web hosting.</li> <li>• LENGUAJE HTML:</li> <li>• Que es HTML, Editores de HTML, Etiquetas HTML.</li> <li>• Ejemplos de HTML y Prácticos con HTML.</li> </ul>

<b>CODIGO DOCUMENTO:</b> POL-OFI-01	<b>LICENCIATURA</b> <b>OFIMÁTICA</b>	<b>UNIDAD FACULTATIVA</b> <b>POLITECNICA</b>
<b>CODIGO CARRERA:</b> 306-0		
<b>FECHA:</b> 15/06/2016	<b>REDISEÑO CURRICULAR</b>	
<b>Página 3 de</b>		

<b>Unidad Nº 3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Edición de Video:</li> <li>• Que es Camtasia Studio, crear videos, Editar video tutorial</li> <li>• Usar efectos, Subir el video editado a la web.</li> </ul>
--------------------	--